UBND HUYỆN CƯ JUT           CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

**TRƯỜNG MG ĐẮK WIL                Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**­**

Số: …./KH-MGĐW*Đắk Wil, ngày 05 tháng  5   năm 2025*

**KẾ HOẠCH**

**TỔ CHỨC CHO TRẺ 5 TUỔI THAM QUAN TRƯỜNG TIỂU HỌC**

**NĂM HỌC 2024 - 2025**

          *Căn cứ Công văn số 4868/BGDĐT-GDMN V/v Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học đối với giáo dục mầm non ngày 29 tháng 8 năm 2024 của BGDĐT;*

*Căn cứ Công văn số 1675/SGDĐT-GDTHMN V/v Triển thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024-2025 của SGDĐT tỉnh Đắk Nông;*

          *Căn cứ vào kế hoạch số …/MGĐW ngày của trường mẫu giáo Đắk Wil triển khai chỉ đạo về việc cho trẻ tham quan trường tiểu học năm học 2024 - 2025;*

*Căn cứ vào tình hình thực tế của Nhà trường. Chuyên môn xây dựng kế hoạch cho trẻ 5 tuổi tham quan trường tiểu học năm học 2024 - 2025 cụ thể như sau:*

**I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**

          - Tạo điều kiện cho trẻ được trải nghiệm thực tế về chủ đề “Trường Tiểu học”, làm quen với một số hoạt động của học sinh tiểu học, chuẩn bị tâm thế sẵn sàng cho trẻ trước khi vào lớp 1.

          - Chuẩn bị sẵn sàng mọi điều kiện tốt nhất cho chuyến đi của trẻ, tạo cho trẻ không khí vui vẻ thoải mái, giúp trẻ làm quen với cô giáo và các anh chị ở trường Tiểu học. Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ từ lúc đi đến lúc về.

**II. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA**

         - BGH, Tổ khối, bảo vệ, y tế, giáo viên chủ nhiệm 03 lớp 5 tuổi, học sinh của 3 lớp 5 tuổi Trường Mẫu giáo Đắk Wil.

**III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ**

        - Phụ trách chuyên môn nhà trường liên hệ với Ban giám hiệu trường tiểu học Nguyễn Du để nhà trường chuẩn bị điều kiện đón trẻ 5 tuổi đến thăm trường, chuẩn bị một số hoạt động cho trẻ làm quen với Trường Tiểu học.

        - Thông báo đến các bậc phụ huynh chuẩn bị cho con trang phục, mũ nón và một số đồ dùng cá nhân cho trẻ.

        - Giáo viên chuẩn bị tốt mọi điều kiện cho trẻ, phối kết hợp, tuyên truyền đến các bậc phụ huynh để trẻ được đi tham quan đúng kế hoạch.

- Giao Đ/c Nguyễn Thị Mai khối trưởng khối lá chuẩn bị nội dung chương trình phổ biến cụ thể nội dung chuyến thăm quan đến các cô giáo chủ nhiệm học sinh 03 lớp 5 tuổi trường chính, trao đổi nội dung phối hợp với trường tiểu học để thực hiện tốt chuyến tham quan trường tiểu học

- Giao Giáo viên chủ nhiệm 3 lớp 5 tuổi chuẩn bị ghế ngồi cho học sinh mang sang trường tiểu học để trẻ ngồi dự lễ chào cờ đầu tuần.

**IV. LỊCH TRÌNH CHI TIẾT**

       - Dự kiến ngày đi: Sáng thứ hai ngày 12/05/2025. (đã hỏi ý kiến cô Hà, thấy Vinh, thầy Thượng và thống nhất)

       - Thời gian:

       + 7h25’: Trẻ tập trung tại trường, điểm danh.

       + Từ 7h30’-7h40’: Cô và trẻ cùng xuất phát sang Trường Tiểu học Nguyễn Du (đi bộ đi qua cổng phụ trường cấp 2 ra đường chính ).

       + Từ 7h40 - 8h10: Dự lễ chào cờ đầu tuần

+ Từ 8h10-9h30: Tham quan các phòng làm việc, lớp học, làm quen với cô giáo và các anh chị ở các lớp trong trường tiểu học, trẻ giao lưu trò chơi với các anh chị tiểu học; nghe hiệu trưởng trường Tiểu học phát biểu và chụp ảnh lưu niệm.

       + 9h45’: Cô giáo đưa trẻ về Trường Mẫu giáo ĐắkWil kết thúc chuyến tham quan.

**V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

       - Chuyên môn xây dựng kế hoạch chuyến tham quan, triển khai đến giáo viên, cùng phối hợp thực hiện.

       - Liên hệ với Trường Tiểu học Nguyễn Du về nội dung, thời gian chuyến tham quan và chuẩn bị tốt mọi điều kiện giúp trẻ có một chuyến tham quan bổ ích.

       - Giáo viên chủ nhiệm 3 lớp 5 tuổi trường chính tuyên truyền tới toàn thể phụ huynh của lớp để cùng phối hợp thực hiện.

         Trên đây là kế hoạch cho trẻ tham quan Trường Tiểu học năm học 2024 - 2025 của Trường Mẫu Giáo Đắk Wil. Đề nghị giáo viên các lớp 5 tuổi trường chính nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo với Ban giám hiệu để có biện pháp giải quyết kịp thời./.

     ***Nơi nhận*:                                                                                     P.  HIỆU TRƯỞNG**

       - Trường Tiểu học;

       - CB-GV (T/ hiện);

       - Ban ĐDPHHS;

      - Lưu VT.                                                                     Phạm Thị Ánh Tuyết